

- изучать законодательные акты и нормативные документы по вопросам образования;

- работать согласно тематическому планированию по проблеме школы;
- изучать конкретные педагогические технологии, адаптировать их к условиям образовательного процесса в конкретном классе;
- изучать передовой педагогический опыт;
- знакомиться с новинками научной и методической литературы;
- разрабатывать методические материалы по своему предмету и по внеклассной работе;
- разрабатывать индивидуальные задания для учащихся;
- посещать библиотеки, лекции специалистов, принимать участие в работе методических объединениях школы, района.

2.2. В методический день учитель-предметник обязан:

2.2.1. участвовать во всех заранее запланированных мероприятиях, проводимых как в школе, так и вне её территории;

2.2.2. при необходимости заменять отсутствующих учителей;

2.2.3. присутствовать на открытых уроках коллег из методического объединения;

2.2.4. выполнять обязанности классного руководителя.

2.3. Перед началом каждого учебного года в сроки, установленные администрацией школы, учителя-предметники предоставляют примерный план по самообразованию заместителям директора по УВР и НМР.

2.4. Учителя-предметники обязаны предоставлять материалы по самообразованию заместителям директора по УР и ВР по их требованию.

3. Контроль соблюдения методического дня

3.1. Контроль соблюдения методического дня осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, а именно:

3.1.1. изучают материалы по самообразованию учителей-предметников;

3.1.2. дают индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования, осуществляют помощь в составлении индивидуальных программ самообразования педагогов;

3.1.3. организуют и проводят диагностику результатов работы учителей и повышения их профессионального мастерства.

3.2. В случае несоблюдения Положения о методическом дне в соответствие со ст. 192 ТК РФ на учителя может быть возложено дисциплинарное взыскание.